

Proveedor externo:
Actividad interna:

| | |
|------------------------|------------|
| Orden de trabajo No: | 638 |
| Fecha de inicio: | 2021-10-12 |
| Fecha de finalización: | 2021-09-14 |

| | | | |
|-----------------|-------|------------------|-------|
| Hora de inicio: | 17:00 | Hora de termino: | 17:15 |
|-----------------|-------|------------------|-------|

| | | |
|---|------------------------|----|
| Descripción del trabajo: REVISAR CONTACTOS Y APAGADORES DE OFICINA (NO QUEMADOS, NO FLOJOS, Y ENCIENDAN Y APAGUEN EN FORMA CORRECTA) | TIPO DE MANTENIMIENTO: | |
| | PREVENTIVO: | SI |
| | CORRECTIVO: | |

| | | | | |
|--------------------------|--|--|--|--|
| Herramientas utilizadas: | | | | |
| Cantidad: | | | | |

| | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|
| Requisitos utilizados: | | | | |
| Cantidad: | | | | |

| | |
|---------------------|---|
| Tempo de ejecución: | |
| Area: | Oficinas |
| Actividad: | Revisión física y de servicio de cada apagador & contactos |
| Tempo estimado: | 15 minutos |

Firma: [Firma] Oscar Isaac Monroy Cardoza

Firma: [Firma] Oscar Isaac Monroy Cardoza

Firma:

Firma:

original: Ejecutor del
trabajo

copia: Jefe de
mantenimiento